



Inleiding

Stichting Kind en Brandwond is ruim 25 jaar geleden opgericht. Door zorgprofessionals werkzaam in de drie brandwondencentra in Nederland. Aanleiding was behoefte aan extra aandacht voor kinderen en hun ouders tijdens en na het verblijf in het ziekenhuis. Het betreft dan de extra aandacht voor het hebben van brandwonden en/of littekens van brandwonden. In dit beleidsplan beschrijven we welke zaken dat betreft en hoe we daar zorg aan willen organiseren.

Missie en visie

Stichting Kind en Brandwond wil bijdragen aan een optimale zorg voor kind en ouders tijdens en na het verblijf in het ziekenhuis. We zien dit aanvullend op de reguliere zorg in de brandwondencentra. Het ontmoeten en leren kennen van lotgenoten (voor zowel ouders als kinderen) zien we als belangrijk aandachtspunt. De activiteiten die we organiseren voor ouders en kinderen na het verblijf in het ziekenhuis staan in het teken van dit lotgenoten contact.

Doelstelling

Jaarlijks organiseren van activiteiten waarbij het elkaar ontmoeten centraal staat. In de periode tussen eind april en eind juni organiseren we 3 vakantieweken voor kinderen, tieners en jongeren met littekens van brandwonden. Dit zijn jaarlijks terugkomende weken.

In de periode na de zomer organiseren we een familieweekend. Het betreft een kleinschalig project waarbij een aantal gezinnen op een groepsaccommodatie met elkaar een korte vakantie hebben. De gezinnen hebben allemaal in het recente verleden een brandwonden ongeval bij een kind mee gemaakt.

In samenwerking met de Nederlandse Brandwonden Stichting (NBS) en de Vereniging van Mensen met Brandwonden (VMB) organiseren we een jaarlijks terugkerende brandwondendag.

Om de zorg voor kinderen in de brandwondencentra te ondersteunen bieden we de centra extra budget om te besteden aan aanschaf voor kindgerichte spullen die binnen de reguliere zorg niet vergoed worden.

Terugblik op 2017

Over het afgelopen jaar kijken we terug op een aantal geslaagde projecten. De vakantieweken zijn zonder problemen verlopen en met enthousiasme door de deelnemers bezocht. Hetzelfde geldt voor het familieweekend dat we dit jaar voor het eerst hebben georganiseerd. De reacties waren dusdanig dat we besloten om deze activiteit ook de komende jaren aan te bieden.

De Brandwondendag is in 2017 weer in gezamenlijkheid met de NBS en VMB georganiseerd. We kijken terug op een dag die zowel voor de kinderen als voor de volwassenen (ouders) geslaagd is geweest.

Bij al onze projecten is het faciliteren van lotgenoten contact een centraal punt. We houden met het organiseren en invullen van de activiteiten rekening met het samen dingen doen en/of samen over dingen spreken. De precieze invulling is onder andere afhankelijk van leeftijd van de groep.



De komende jaren

1. Ondersteuning centra

De pedagogen van de brandwondencentra worden in de gelegenheid gesteld een bedrag vrij te besteden voor aanschaf van speelgoed e.d. Hierbij gaat het om materiaal dat aan de hygiënische eisen van de brandwondencentra voldoet.

Binnen de gespecialiseerde zorg van de brandwondencentra zijn de eisen aan het speelgoed van dien aard dat afschrijving sneller moet gebeuren dan bij normaal gebruik zou worden verwacht, daarmee is de vervang behoefte ook groter.

Het bieden van budget maakt dat kinderen ook tijdens hun verblijf in het brandwondencentrum in staat worden gesteld om met veilig, leeftijdsadequaat speelgoed te spelen.

2. Projecten.

De projecten die het afgelopen jaar zijn georganiseerd zullen ook de komende jaren worden gehouden.

De Brandwondendag zal eind oktober worden georganiseerd, het familieweekend vlak na de zomervakantie en de vakantieweken in de periode eind april tot en met eind juni.

De vakantieweken worden door een groep vrijwilligers georganiseerd en begeleidt. De vrijwilligers bestaan naast ervaringsdeskundigen, uit werkers uit de brandwondenzorg, aangevuld met mensen die zich geheel vrijwillig inzetten voor onze doelgroep. We vragen van al onze stafleden een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en kunnen vanaf 2018 deze ook gratis aanvragen via de vereniging Nederlandse Organisaties vrijwilligerswerk (NOV).

De kinderweek is voor de leeftijd 8 tot 11 jaar

De tienerweek voor de leeftijd 11 tot 14 jaar

De jongerenweek voor 14 tot 18-jarige

Voor het familieweekend worden gezinnen uitgenodigd waarbij in het afgelopen jaar een brandwonden ongeval heeft plaats gevonden.

Een doorlopende samenwerking met de brandwondencentra zorgt ervoor dat kinderen, tieners, jongeren en families kunnen worden uitgenodigd voor de activiteiten van de stichting. De ziekenhuizen hebben een actieve rol in het onder de aandacht brengen van de activiteiten.

In 2018 staat een behoeftemeting onder deelnemers en mogelijke deelnemers van de vakantieweken op het programma. Doel hiervan is om de activiteit nog beter op de doelgroep af te stemmen. Deze meting wordt onder bestuurlijke verantwoordelijkheid en in samenwerking met de NBS gehouden.



3. Buitenlandse projecten

De afgelopen jaren is erop verzoeken om financiële ondersteuning vanuit het buitenland in gegaan door het bestuur. De verzoeken om financiële ondersteuning worden gemotiveerd aan het bestuur voor gelegd waarna er in de eerstvolgende bestuursvergadering over wordt besloten.

4. Samenwerking NBS en VMB

De afgelopen jaren is er gewerkt aan een nauwere samenwerking tussen de verschillende organisaties. We staan allemaal vanuit verschillende invalshoeken voor de best mogelijke (na)zorg voor mensen/kinderen met brandwonden. De samenwerking zal de komende jaren worden geïntensiveerd. Hiervoor worden regelmatig verschillende overleggen gehouden zowel op praktische uitvoering bij projecten als op bestuurlijk niveau.

5. Financiële middelen.

De stichting Kind en Brandwonden is volledig afhankelijk van giften. Het afgelopen jaar is er in een convenant met de NBS afgesproken dat de fondsenwerving centraal vanuit de NBS geregeld gaat worden. 2017 kan worden beschouwd als een overgangperiode tussen eigen fondsenwerving en fondsenwerving vanuit de NBS geregeld. De komende jaren zal er een verdere overdracht van de fondsenwervende activiteit plaats vinden. Doel hierbij is om de NBS geheel de fondsenwerving te laten organiseren waarbij het bestuur van de stichting per project op de hoogte gehouden wordt en toestemming geeft.

Beheer en besteding van het geld van de stichting valt onder auspiciën van de penningmeester van de stichting. De penningmeester doet iedere vergadering verslag van de huidige stand van zaken.

Keurmerken

CBF-Keurmerk

Stichting Kind en Brandwond draagt het Centraal Bureau Fondsenwerving keurmerk 'erkend goed doel'. Met deze erkenning, toegekend op 1 juli 2016, als vervanging van van het oude certificaat, voldoet Stichting Kind en Brandwond aan de voor haar organisatie geldende normen van de erkenningsregeling voor goede doelen. Meer informatie vindt u op cbf.nl

ANBI

Stichting Kind en Brandwond is door de Belastingdienst aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling. Dit houdt in dat stichting Kind en Brandwond geen schenkings- en/of successierecht hoeft te betalen over ontvangen schenkingen en nalatenschappen.

Fiscale voordelen

Giften aan stichting Kind en Brandwond zijn aftrekbaar voor de inkomsten- of vennootschapsbelasting, uiteraard binnen de daarvoor geldende regels. Deze fiscale voordelen zijn vanaf 1 januari 2008 alleen van toepassing op instellingen die per die datum over een formele ANBI-status beschikken. Kijk voor meer informatie op belastingdienst.nl of anbi.nl



Het bestuur en hun taken

Het bestuur bestaat uit minimaal 3 en maximaal 7 leden. Voorzitter, vicevoorzitter, secretaris, penningmeester en 3 bestuursleden. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting.

De voorzitter is het gezicht van de organisatie, voor de stichting en voor de buitenwereld. Hij/zij heeft de volgende taken:

- Leidt vergaderingen;
- Leidt het bestuur, neemt initiatieven, coördineert, en zorgt dat de bestuurswerkzaamheden worden uitgevoerd;
- Vertegenwoordigd de stichting bij officiële gelegenheden.

De secretaris is de schrijver van het bestuur en daarmee van de organisatie. Taken:

- Schrijft brieven en andere stukken van de stichting;
- Bewaart de ontvangen brieven en bewaart afschriften van ontvangen brieven;
- Maakt verslagen of notulen van vergaderingen.

De penningmeester beheert het geld van de organisatie.

- Houdt de kas bij en beheert de bankrekeningen;
- Verricht en ontvangt betalingen;
- Houdt het kas- en bankboek bij;
- Informeert het bestuur regelmatig over de financiële situatie binnen de stichting;
- Maakt i.s.m. de accountant het jaarverslag en bewaakt de plannen van het bestuur aan de hand van de begroting;

De vicevoorzitter

- Vervangt de voorzitter tijdens diens afwezigheid;
- Tekent mede voor het opstellen en inrichten van het beleidsplan;
- Geeft uitvoering aan een aantal kernactiviteiten van de stichting

Overige bestuursleden: naast het in algemene zin van het besturen van de stichting draagt ieder lid verantwoordelijkheid voor een of meerdere van de kernactiviteiten van de stichting

Vergoeding voor gemaakte kosten

Volgens Artikel 4, lid 5 van de statuten 'De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.